

KONTRAK PERKULIAHAN

Nama Mata Kuliah : DASAR-DASAR PENYULUHAN DAN KOMUNIKASI
PERTANIAN
Kode Mata Kuliah : AGB 154
SKS : 3 SKS (2 – 1)
Dosen Pengampu : Dr. Ir. Max Nur Alam, M.S.
Dr. W. Pingkan S.H., ST.,MT.
Semester : VI
Hari Pertemuan/Jam : Kamis / 08.00 - 09.40
Ruang : C 01

1. Manfaat Mata Kuliah

Mata kuliah ini diberikan kepada mahasiswa agar dapat memahami konsep dasar penyuluhan dan komunikasi pertanian, yang akan diterapkan dalam rangka pengembangan masyarakat pertanian melalui kegiatan penyuluhan pertanian.

2. Deskripsi Mata Kuliah

Mata kuliah ini membahas tentang konsep dasar penyuluhan dan komunikasi pertanian, antara lain: pengertian penyuluhan dan komunikasi pertanian; falsafah dan prinsip-prinsip penyuluhan, manfaat; tujuan dan sasaran penyuluhan pertanian; kompetensi yang diharapkan; wujud tujuan penyuluhan dan pendidikan; penyuluhan dan kesejahteraan petani; peran penyuluh pertanian terhadap peningkatan taraf petani dan keluarganya; kelembagaan; pengembangan penyuluhan pertanian, proses adopsi teknologi baru, komunikasi pertanian; faktor pendukung dan penghambat dalam penyuluhan pertanian serta proses komunikasi; perencanaan kegiatan penyuluhan; peran pemerintah dalam penyuluhan pertanian; penggolongan komunikasi, ciri-ciri komunikasi, peran komunikasi dalam penyuluhan pertanian.

3. Standar Kompetensi (SK) dan Kompetensi Dasar (KD)

Standar Kompetensi (SK)

Mahasiswa mengetahui dan mampu menjelaskan berbagai hal terkait dengan konsep dasar penyuluhan dan komunikasi yang akan diterapkan dalam dalam rangka pengembangan masyarakat pertanian, melalui kegiatan penyuluhan pertanian.

Kompetensi Dasar

Mahasiswa mengetahui dan mampu menjelaskan pengertian penyuluhan dan komunikasi pertanian; manfaat, tujuan, dan sasaran penyuluhan serta komunikasi pertanian; kompetensi yang diharapkan; wujud tercapainya tujuan; penyuluhan dan pendidikan; metode penyuluhan; peningkatan kesejahteraan petani melalui kegiatan penyuluhan pertanian; kepemimpinan dalam penyuluhan pertanian; kelembagaan penyuluhan; pemahaman tentang proses adopsi teknologi baru melalui penyuluhan dan komunikasi pertanian; faktor pendukung dan penghambat penyuluhan dan komunikasi pertanian; perencanaan kegiatan penyuluhan; peran pemerintah dalam penyuluhan & komunikasi pertanian serta pembangun pertanian melalui penyuluhan.

4. Strategi Perkuliahan

Strategi instruksional yang digunakan pada mata kuliah ini terdiri atas:

- a. Urutan kegiatan instruksional berupa: pendahuluan (TIU dan TIK, cakupan materi pokok bahasan), penyajian (uraian, contoh dan diskusi) serta penutup (berupa umpan balik, ringkasan materi, dan atau pemberian tugas)
- b. Metode instruksional menggunakan: metode caramah, tanya jawab, diskusi, dan penugasan.
 - Ceramah, adalah penyampaian bahan ajar oleh Dosen Pengampu, sesuai dengan pokok bahasan dan sub pokok bahasan yang tercantum didalam GBPP dan SAP.
 - Tanya jawab, dilakukan selama waktu tatap muka berlangsung, dengan memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk memberi pendapat atau bertanya tentang hal-hal yang belum mereka pahami.
 - Diskusi dilakukan dengan memberi contoh kasus pada akhir tatap muka, tentang hal-hal yang terjadi di masyarakat, sesuai dengan pokok bahasan atau sub pokok bahasan yang telah diberikan.

- Penugasan, diberikan untuk membantu mahasiswa memahami bahan ajar, memberi pendalaman materi. Penugasan dapat berupa membuat “review” artikel ilmiah, membuat tulisan sesuai dengan topik pembahasan yang diberikan oleh Dosen Pengampu.

c. Media Instruksional, berupa *LCD Projector*, *Whiteboard*, dan bahan ajar.

d. Waktu: 5 menit pembukaan, 80 menit penyajian, dan 15 menit evaluasi dan penutup

5. Materi Pokok

Materi pokok dalam mata kuliah ini adalah: pengertian penyuluhan dan komunikasi pertanian; manfaat; tujuan dan sasaran penyuluhan dan komunikasi pertanian; kompetensi yang diharapkan; wujud tercapainya tujuan; penyuluhan dan pendidikan; metode penyuluhan; penyuluhan dan kesejahteraan petani; pelaku kegiatan penyuluhan pertanian; kepemimpinan dalam penyuluhan pertanian; kelembagaan penyuluhan; mengembangkan penyuluhan dan komunikasi pertanian; faktor pendukung dan penghambat penyuluhan dan komunikasi pertanian; merencanakan kegiatan penyuluhan; kualitas kegiatan penyuluhan; peran pemerintah; dan membangun penyuluhan melalui pertanian.

6. Bahan Bacaan

- a. Cangara, H., 2001. *Pengantar Ilmu Komunikasi*. PT. RajaGrafindo Persada, Jakarta:
- b. Harijati, Nurul Huda, dan Pepi Rospina P. 2012. *Dasar-dasar Penyuluhan Pertanian*. Universitas Terbuka. Jakarta.
- c. Pambudy, R., 2003. Penyuluhan dalam Sistem Usaha Agribisnis, Strategi Pengembangan Modal Usaha” dalam *Membentuk Pola Perilaku Manusia Pembangunan*.
Diedit oleh Ida Yustina dan Sudrajat. Bogor: IPB Press.
- d. Suparno, A. S., 2001. *Membangun Kompetensi Belajar*. Departemen Pendidikan Nasional. Jakarta.
- e. Yamin, M. 2005. *Strategi Pembelajaran Berbasis Kompetensi*. Gaung Persada Press. Jakarta.

7. Tugas-tugas

Pembuatan paper, menjawab Kuis, praktikum.

Penugasan diberikan sesuai dengan pokok bahasan dan diselesaikan sesuai dengan waktu yang diberikan oleh Dosen Pengampu.

8. Kriteria Penilaian

Penilaian dilakukan dengan menggunakan Patokan Acuan Normal (PAN)

➤ Pembobotan Nilai

- Nilai Absen : 15%
 - Nilai Kuis : 15 %
 - Nilai Tugas/Praktek : 20%
 - Nilai UTS : 25%
 - Nilai UAS : 25%
- Mahasiswa yang pernah mengikuti Mata Kuliah ini dan dinyatakan tidak lulus, wajib mengikuti seluruh proses belajar-mengajar mulai dari awal.
- Dosen Pengampu tidak mentolerir adanya kecurangan yang terjadi pada saat dilakukan Ujian Tengah Semester maupun Ujian Akhir Semester.

9. Jadwal Perkuliahan

No	Pertemuan	Topik	Dosen
1	I	Kontrak Perkuliahan: Pendahuluan	Dr.Ir. Max Nur Alam, M.S. Dr. W. Pingkan S.H., ST.,MT.
2	II	Definisi, Pengertian dan fungsi Penyuluhan Pertanian	Dr. W. Pingkan S.H., ST.,MT.
3	III	Tujuan, Sasaran, dan Manfaat Penyuluhan Pertanian	Dr. W. Pingkan S.H., ST.,MT.
4	IV	Penggolongan dan Macam-Macam Metode Penyuluhan Pertanian	Dr. W. Pingkan S.H., ST.,MT.
5	V	Faktor-faktor yang memengaruhi penerapan Metode Penyuluhan	Dr. W. Pingkan S.H., ST.,MT.
6	VI	Peran Penyuluhan dalam Pembangunan Pertanian.	Dr. W. Pingkan S.H., ST.,MT.
7	VII	Penyuluhan dan Kesejahteraan Petani	Dr. W. Pingkan S.H., ST.,MT.
8	VIII	UTS	Dr. W. Pingkan S.H., ST.,MT.
9	IX	Adopsi dan Proses Adopsi Teknologi Baru	Dr.Ir. Max Nur Alam, M.S.
10	X	Faktor-faktor yg memengaruhi Proses Adopsi	Dr.Ir. Max Nur Alam, M.S.
11	XI	Definisi, Pengertian dan fungsi Komunikasi	Dr.Ir. Max Nur Alam, M.S.
12	XII	Penggolongan dan Ciri-ciri Komunikasi	Dr.Ir. Max Nur Alam, M.S.
13	XIII	Komponen Komunikasi dan perannya dlm Penyuluhan Pert.	Dr.Ir. Max Nur Alam, M.S.
14	XIV	Proses, Model & Faktor yang memengaruhi Komunikasi	Dr.Ir. Max Nur Alam, M.S.
15	XV	Pengarahan Praktek Lapang	Dr.Ir. Max Nur Alam, M.S.
16	XVI	UAS	Dr.Ir. Max Nur Alam, M.S.

Demikian Kontrak Perkuliahan ini dibuat, agar dapat disetujui dan ditaati oleh semua pihak.

Palu, 30 Januari 2017

Menyetujui

Mahasiswa

Mahasiswa

(.....)
STB.

(.....)
STB.

Dosen Pengampu,

Dr. Ir. Max Nur Alam, M.S.
NIP. 19520501 198503 1 001

Dr. W. Pingkan S.H., ST.,MT.
NIP:

Mengetahui
Ketua Jurusan Agribisnis

Dr. Yulianti Kalaba, S.P., M.P.
NIP. 19780714 200312 2 001

