	<b>UNIVERSITAS TADULAKO</b>	KODE : SOP/AK/06/2019
	<b>PSDKU UNTAD MOROWALI</b>	TANGGAL : 07 Januari 2019
	<i>Standard Operating Procedure</i> Pelaksanaan Ujian Akhir Semester (Uas) Dan Ujian Tengah Semester (Uts)	REVISI : 01

*Standard Operating Procedure*  
**PELAKSANAAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS) DAN  
UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)**

### I. TUJUAN

SOP ini bertujuan untuk menjelaskan persyaratan dan tata cara UTS dan UAS pada PSDKU UNTAD Morowali.

### II. LINGKUP

Ruang lingkup SOP UTS dan UAS :


1. Jenis Ujian
2. Jadwal dan waktu
3. Ruang ujian
4. Peserta ujian
5. Pengawas ujian
6. Persiapan dan tata cara pelaksanaan ujian
7. Pengumuman hasil ujian

### III. DEFINISI

Ujian Tengah Semester adalah ujian yang diselenggarakan pada pertengahan semester. Ujian Akhir Semester adalah ujian yang diselenggarakan pada akhir semester setelah perkuliahan dan praktikum selesai dilaksanakan.

### IV. PROSEDUR

1. Jenis Ujian
  - a. UTS dan UAS dilaksanakan dalam bentuk ujian tertulis.
  - b. Setiap semester, tiap mata kuliah sekurang-kurangnya menyelenggarakan dua kali ujian, yaitu UTS dan UAS.
2. Jadwal dan waktu ujian
  - a. UTS dan UAS diselenggarakan berdasarkan kalender akademik UNTAD
  - b. UTS dan UAS dijadwal pada hari dan jam kerja
  - c. Penjadwalan UTS berdasarkan kesepakatan antara peserta didik dan Program studi atau dengan dosen pengasuh mata kuliah.
  - d. Penjadwalan UAS dilakukan secara terkoordinasi oleh Program Studi dan Wakor Bidak
  - e. Penjadwalan diatur sedemikian rupa sehingga mahasiswa tidak dijadwalkan mengikuti ujian lebih dari dua matakuliah dalam satu hari yang sama. Lama ujian tertulis maksimum dua jam.
  - f. Untuk menjamin koordinasi dan lancarnya pelaksanaan ujian, maka Wakor Bidak membentuk panitia pelaksana ujian akhir semester.
3. Ruang dan tempat duduk ujian
  - a. Ruang ujian disesuaikan dengan jumlah peserta ujian.

	<b>UNIVERSITAS TADULAKO</b>	KODE : SOP/AK/06/2019
	<b>PSDKU UNTAD MOROWALI</b>	TANGGAL : 07 Januari 2019
	<i>Standard Operating Procedure</i> <b>Pelaksanaan Ujian Akhir Semester (Uas) Dan Ujian Tengah Semester (Uts)</b>	REVISI : 01

- b. Jarak antar tempat duduk diatur sekurang-kurangnya 60 cm.
- c. Tempat duduk mahasiswa peserta ujian ditentukan oleh dosen pengawas pada saat mahasiswa memasuki ruang ujian.

4. Peserta ujian

- a. Peserta ujian harus membawa kartu ujian
- b. Peserta ujian adalah mahasiswa yang terdaftar sebagai peserta mata kuliah.
- c. Peserta mata kuliah yang dapat mengikuti UAS adalah yang jumlah kehadiran dalam perkuliahan sekurang-kurangnya 75% dari jumlah tatap muka.
- d. Daftar dan kartu peserta ujian dikeluarkan oleh UPT Komputer satu minggu sebelum pelaksanaan ujian.

5. Pengawas ujian

- a. Dosen penanggungjawab dan pengasuh mata kuliah atau yang diberi wewenang bertanggungjawab sebagai pengawas ujian untuk setiap mata kuliahnya.
- b. Apabila pengawas ujian berhalangan hadir harus memberitahukan kepada dosen koordinator dan ditentukan penggantinya.
- c. Perbandingan jumlah pengawas dan peserta ujian sekurang-kurangnya 1:40

6. Penetapan dan pelaksanaan ujian

- a. Dosen penanggungjawab mata kuliah menyiapkan soal ujian dan menyerahkannya ke Program Studi selambat-lambatnya tiga hari sebelum pelaksanaan ujian.
- b. Program Studi menyerahkan soal ujian dengan memperhatikan aspek keamanan soal kepada panitia pelaksana ujian semester untuk penggandaan.
- c. Jika ada ralat terhadap naskah ujian, dosen menyampaikan ralat tersebut sebelum ujian dilaksanakan dan tidak ada ralat pada saat ujian telah berlangsung
- d. Mahasiswa peserta ujian berpakaian rapi, bersih, sopan, dan bersepatu dan tidak mengenakan kaos oblong.
- e. Mahasiswa peserta ujian membawa kartu ujian (peserta yang tidak membawa kartu ujian diharuskan meminta keterangan dari Program Studi dan panitia pelaksana).
- f. Peserta ujian dan pengawas ujian mematikan telepon genggam (HP) selama pelaksanaan ujian.
- g. Mahasiswa peserta ujian menandatangani daftar hadir ujian dan DPNA.
- h. Mahasiswa peserta ujian tidak berbicara dan atau berkomunikasi dengan sesama peserta ujian selama ujian berlangsung.
- i. Mahasiswa peserta ujian tidak saling meminjam alat tulis dan kalkulator.
- j. Pengawas menegur dan mengeluarkan mahasiswa dari ruang ujian jika diketahui mahasiswa tersebut melakukan kecurangan dalam menempuh ujian
- k. Pengawas membuat dan menandatangani berita acara ujian sebanyak dua rangkap, satu untuk dosen penanggungjawab mata kuliah dan atau untuk Program Studi setelah selesai ujian.
- l. Untuk mata kuliah yang memerlukan alat hitung, maka alat bantu yang bisa digunakan hanya kalkulator.

	<b>UNIVERSITAS TADULAKO</b>	KODE : SOP/AK/06/2019
	<b>PSDKU UNTAD MOROWALI</b>	TANGGAL : 07 Januari 2019
	<i>Standard Operating Procedure</i> <b>Pelaksanaan Ujian Akhir Semester (Uas) Dan Ujian Tengah Semester (Uts)</b>	REVISI : 01

7. Ujian susulan dan ujian ulang

- a. Peserta ujian yang tidak hadir pada saat ujian harus memberitahukan melalui surat keterangan yang sah paling lambat sebelum ujian dimulai kepada penanggungjawab mata kuliah atau panitia pelaksana.
- b. Berdasarkan keterangan yang sah tersebut peserta dapat meminta ujian susulan kepada dosen penanggungjawab mata kuliah selambat-lambatnya satu minggu setelah ujian dengan membawa foto copy surat keterangan yang sah beserta dengan kartu ujian.
- c. Dosen penanggungjawab mata kuliah menentukan waktu dan menyelenggarakan ujian susulan selambat-lambatnya satu minggu setelah mahasiswa meminta ujian susulan

8. Pengumuman hasil ujian

- a. Dosen penanggungjawab menyerahkan DPNA ke Koordinator Prodi yang kemudian diteruskan ke bagian UPT BAK.
- b. Pengumuman nilai ke mahasiswa peserta ujian selambat-lambatnya dua minggu setelah pelaksanaan ujian melalui papan pengumuman di Program Studi.
- c. Jika ada keberatan atas nilai ujian oleh mahasiswa, peserta ujian menyampaikan keberatan tersebut ke dosen penanggungjawab mata kuliah selambat-lambatnya tiga hari setelah pengumuman nilai dengan membawa bukti yang sah.

	<b>UNIVERSITAS TADULAKO</b>	KODE : SOP/AK/06/2019
	<b>PSDKU UNTAD MOROWALI</b>	TANGGAL : 07 Januari 2019
	<i>Standard Operating Procedure</i> Pelaksanaan Ujian Akhir Semester (Uas) Dan Ujian Tengah Semester (Uts)	REVISI : 01

### 9. BAGAN ALIR PROSES

Diagram Air:

